



SEÇÃO JUDICIÁRIA DE RORAIMA

TERMO DE REFERÊNCIA**AQUISIÇÃO DE MATERIAIS PARA O CONSULTÓRIO ODONTOLÓGICO DA SEÇÃO JUDICIÁRIA DE RORAIMA****1. OBJETO**

O presente Termo tem por objeto a aquisição de materiais para o consultório odontológico da Seção Judiciária de Roraima.

2. JUSTIFICATIVA

Suprir as necessidades de materiais do consultório odontológico, visando atender com eficiência e qualidade os magistrados, servidores, seus dependentes e familiares, durante o período de 12 meses.

3. DESCRIÇÃO DOS MATERIAIS

ITEM	QUANT	UNID.	COD.	ESPECIFICAÇÃO	OBSERVAÇÃO
1.	4	CX		APLICADORES DESCARTÁVEIS TAMANHO REGULAR (2,0MM)COM DOIS PONTOS DE DOBRAS, CX C/ 100 UNIDADES (MICROBRUSH)	
2.	20	PCT		ROLO DENTAL EM ALGODÃO MACIO E EXTRA ABSORVENTE EM FIBRAS 100% PURO ALGODÃO EMBALAGEM COM 100 UNIDADES.	
3.	1	FR		ADESIVO FOTOPOLIMERIZÁVEL COM ETANOL, GLICEROL, ÁCIDO ITACÔMICO E COPOLIMERO DE ÁCIDO ACRÍLICO-FRASCO COM 5,6ML (6G)	
4.	6	FR		ANTISSÉPTICO BUCAL A BASE DE GLUCONATO DE CLORHEXIDINA A 0,12% SEM ÁLCOOL , FRASCO C/ 1 LITRO	
5.	10	PCT		PROPÉ DESCARTÁVEL, COR BRANCO, GRAMATURA 30, PCT C/ 100 UNIDADES	
6.	6	PCT		ABAIXADORES DE MADEIRA P/ LÍNGUA NÃO ESTÉRIL , DESCARTÁVEL , PCT C/ 100 UND.	
7.	2	CX		ANESTÉSICO LOCAL INJETÁVEL MEPIVACAÍNA 2% C/ VASO CONSTRITOR, CX C/ 50 TUBETES DE 1,8 ML	
8.	2	FR		ANESTÉSICO TÓPICO/GEL COM 200MG DE BENZOCAÍNA EMBALAGEM COM 12G (SABOR TUTTI-FRUTTI)	
9.	20	FR		ÁLCOOL ETÍLICO HIDRATADO 70% INPM, FR C/ 1000 ML (ÁLCOOL FINO P/ SUPERFÍCIES FIXAS) .	
10.	1	FR		BICARBONATO DE SÓDIO, EMBALAGEM EM FRASCO COM 200G.	
11.	10	CX		BABADOR DESCARTÁVEL LAMINADO EM POLIETILENO (IMPERMEÁVEL E ABSORVENTE) C/ FITA ADESIVA, COR AZUL ,ROSA,VERDE CX C/ 100 UND.	

12.	2	UND		BROCA CARBIDE ESFERICA Nº 04 (BAIXA ROTAÇÃO)	
13.	3	UND		BROCA DIAMANTADA DOURADA Nº 3168 FF	
14.	3	UND		BROCA DIAMANTADA DOURADA Nº 3118 FF	
15.	10	PCT		COMPRESSAS CIRÚRGICA(CAMPO CIRÚRGICO) NÃO ESTÉRIL C/FIOS 100% PURO ALGODÃO, MACIO E EXTRA-ABSORVENTE ,DIMENSÃO 45CM X 50CM 4 CAMADAS COM CADARÇO GRAMATURA 30G, PCT COM 50 UNIDADES	
16.	40	UND		MÁSCARA DE PROTEÇÃO DESCARTÁVEL, MODELO N95, COR BRANCO, COM CLIPE NASAL METÁLICO.	
17.	1	CX		CIMENTO HIDRÓXIDO DE CÁLCIO FOTOPOLIMERIZÁVEL, EMBALAGEM COM 1 SERINGA DE 2G e 3 BICOS NA COR BRANCO.	
18.	4	CX		CIMENTO HIDRÓXIDO DE CÁLCIO FOTOPOLIMERIZÁVEL, EMBALAGEM COM 1 SERINGA DE 2G e 3 BICOS NA COR DE DENTINA .	
19.	1	CX		CIMENTO FOSFATO DE ZINCO PÓ (POTE COM 28G)	
20.	1	CX		CIMENTO FOSFATO DE ZINCO LÍQUIDO (FRASCO COM 10 ML)	
21.	6	FR		DESINFETANTE HOSPITALAR (HIPOCLORITO DE SÓDIO 1,0%) FR C/ 1000 ML	
22.	1	FR		DETERGENTE PARA LIMPEZA DE INSTRUMENTAL AÇO INOX, FRASCO COM 1L	
23.	2	FR		DETERGENTE ENZIMATICO PH NEUTRO PARA REMOÇÃO DE RESÍDUOS ORGÂNICOS. FRASCO DE 200 ML.	
24.	10	UND		ESCOVA DE ROBSON RETA P/ PROFILAXIA, COR PRETO	
25.	6	FR		ÁGUA OXIGENADA 10 VOL., ANTISSEPTICO, PARA BOCHECHO ODONTOLÓGICO, FRASCO CONTENDO 1 L.	
26.	6	PCT		FITA ADESIVA PARA AUTOCLAVE, PCT C/ 1 ROLO DE 19MM X 30M NA COR BEGE COM LISTAS AMARELAS DIAGONAIS A BASE DE FIBRA DE CELULOSE E TINTA TERMORREATIVA	
27.	2	FR		FLÚOR TÓPICO GEL A 2%, SABOR NEUTRO, 1 MINUTO, FR C/ 200ML	
28.	1	CX		IONÔMERO DE VIDRO FOTOPOLIMERIZAVÉL PARA RESTAURAÇÃO E FORRAMENTO DE CAVIDADES. KIT COM 1 FRASCO DE PÓ 5G COR A3, 1 FRASCO DE LÍQUIDO 2,5ML, 1 FRASCO DE PRIMER 2,5ML E 1 FRASCO GLAZE COM 5ML	
29.	6	CX		IONÔMERO DE VIDRO FORRADOR FOTOPOLIMERIZÁVEL RADIOPACO E LIBERAÇÃO CONTÍNUA DE FLÚOR, COR OPACO KIT COM 2 SERINGAS COM 2,5G CADA.	
30.	1	CX		IONÔMERO DE VIDRO AUTOPOLIMERIZÁVEL PARA FORRAMENTO DE CAVIDADES. KIT COM 2 FRASCOS SENDO 1 FASCO EM PÓ C/ 10G E 1 FRASCO LIQUIDO C/ 8ML	
31.	1	CX		IONÔMERO DE VIDRO AUTOPOLIMERIZAVEL P/ RESTAURAÇÃO DE CAVIDADES. KIT C/ 2 FRASCOS, SENDO 1 FRASCO DE PÓ C/ 10G E 1 FRASCO LIQUIDO C/ 13ML	

32	2	CX		INDICADOR QUÍMICO EMULADOR P/ VERIFICAÇÃO DO CICLO A VAPOR. CAIXA C/ 25 UNIDADES	
33	2	CX		INDICADOR BIOLÓGICO P/ TESTE DE AUTOCLAVE. CAIXA COM 10 AMPOLAS	
34	4	CX		LUVAS DE VINIL PARA PROCEDIMENTOS DESCARTÁVEL SEM TALCO, CAIXA COM 100 UNIDADES, TAMANHO P	
35	12	CX		LUVAS DE LATEX PARA PROCEDIMENTOS DESCARTÁVEL ANTIDERRAPANTE E MICRO-TEXTURA. CAIXA COM 100 UNIDADES, TAMANHO PP	
36	2	CX		LUVAS DE LATEX PARA PROCEDIMENTOS DESCARTÁVEL, ANTIDERRAPANTE. CAIXA COM 100 UNIDADES, TAMANHO M	
37	4	CX		LUVAS NITRÍLICAS (SEM PÓ),COLORIDA ROSA PINK, NÃO ESTÉRIL, FABRICADA EM BORRACHA SINTÉTICA, LIVRE DE LÁTEX, AMBIDESTRA, MAIOR ESPESSURA, BARREIRA BIOLÓGICA, PUNHO ALONGADO LEVEMENTE PULVERIZADO, OFÓXICA E APIROGÊNICO DESCARTÁVEL, EMBALAGEM COM 100 UNIDADES, TAMANHO XP	
38	4	CX		LUVAS NITRÍLICAS (SEM PÓ),COLORIDA AZUL NÃO ESTÉRIL, FABRICADA EM BORRACHA SINTÉTICA, LIVRE DE LÁTEX, AMBIDESTRA, MAIOR ESPESSURA, BARREIRA BIOLÓGICA, PUNHO ALONGADO LEVEMENTE PULVERIZADO, OFÓXICA E APIROGÊNICO DESCARTÁVEL, EMBALAGEM COM 100 UNIDADES, TAMANHO XP.	
39	1	FR		ÓLEO LUBRIFICANTE DE ALTA/BAIXA ROTAÇÃO PARA CANETA DE ALTA E BAIXA ROTAÇÃO, FR C/ 200ML / 143G	
40	5	TB		PASTA PROFILÁTICA COM CONSISTÊNCIA ADEQUADA NOS SABORES TUTTI-FRUTTI, MENTA C/ FLÚOR, EMBALAGEM 90G	
41	3	PCT		PAPEL CARBONO PARA ARTICULAÇÃO DUPLA FACE, ESPESSURA 100 MICRA, EMBALAGEM C/ 12 UNIDADES	
42	3	CX		PONTAS ONEGLOSS SHOFU COM MANDRIL EM FORMA DE DISCO. CAIXA COM 8 UNIDADES	
43	2	CX		PONTA OPTIMIZE DE SILICONE ABRASIVA PARA ACABAMENTO E POLIMENTO DAS RESTAURAÇÕES EMBALAGEM COM 8 UNIDADES + 01 MADRIL FORMATO DE DISCO	
44	3	UND		RESINA COMPOSTA FOTOPOLIMERIZÁVEL. BISNAGA C/ 4G, Z-350 COR A3E. MARCA DE REFERENCIA: "3m"	
45	2	UND		RESINA COMPOSTA FOTOPOLIMERIZÁVEL. BISNAGA C/ 4G, Z-350 COR A3,5B. MARCA DE REFERENCIA: "3m"	
46	2	UND		RESINA COMPOSTA FOTOPOLIMERIZÁVEL. BISNAGA C/ 4G, Z-350 COR A1E. MARCA DE REFERENCIA: "3m"	
47	2	UND		RESINA COMPOSTA FOTOPOLIMERIZÁVEL, BISNAGA C/ 4 G, Z 350, COR A2E. MARCA DE REFERENCIA: "3m"	

48	1	UND	RESINA FLUÍDA (FLOW) BISNAGA C/ 2G, Z-350 COR A1. MARCA DE REFERENCIA: "3m"	
49	1	UND	RESINA FLUÍDA (FLOW) BISNAGA C/ 2G, Z-350 COR A2. MARCA DE REFERENCIA: "3m"	
50	4	UND	RESINA FLUÍDA (FLOW) BISNAGA C/ 2G, Z-350 COR A3. MARCA DE REFERENCIA: "3m"	
51	3	UND	RESINA FLUÍDA (FLOW) BISNAGA C/ 2G, Z-350 COR A 3,5. MARCA DE REFERENCIA: "3m"	
52	2	PCT	SISTEMA DE ACABAMENTO E POLIMENTO DENTAL SOF-LEX POP-ON C/ 30 DISCO GRANULAÇÃO GROSSA 3/8" COR PRETA. MARCA DE REFERENCIA: "3m"	
53	2	PCT	SISTEMA DE ACABAMENTO E POLIMENTO DENTAL SOF-LEX POP-ON C/ 30 DISCO GRANULAÇÃO GROSSA 1/2" COR PRETA. MARCA DE REFERENCIA: "3m"	
54	2	PCT	SISTEMA DE ACABAMENTO E POLIMENTO DENTAL SOF-LEX POP-ON C/ 30 DISCO GRANULAÇÃO GROSSA 3/8" COR ROSA(LARANJA). MARCA DE REFERENCIA: "3m"	
55	2	PCT	SISTEMA DE ACABAMENTO E POLIMENTO DENTAL SOF-LEX POP-ON C/ 30 DISCO GRANULAÇÃO GROSSA 1/2" COR ROSA(LARANJA). MARCA DE REFERENCIA: "3m"	
56	3	FR	SABONETE LÍQUIDO CREMOSO ANTIBACTERIANO ANTISSEPTICO PARA AS MÃOS, HIDRATANTE E PH NEUTRO, FRASCO 1.000ML.	
57	4	KIT	SELANTE P/ FÓSSULAS E FISSURAS FOTOPOLIMERIZÁVEL, CX C/ KIT DE 02 BISNAGAS E 01 SERINGA DE CONDICIONADOR ÁCIDO, COR MATIZADO.	
58	2	UN	SOLUÇÃO FISIOLÓGICA DE CLORETO DE SÓDIO 0,9% P/ LIMPEZA DE FERIMENTOS- FR C/ 100ML	
59	1	FR	SOLUÇÃO REVELADORA DE RX FR. C/ 475ML	
60	1	FR	SOLUÇÃO FIXADORA DE RX FR. C/ 475ML	
61	10	PCT	SUGADOR DESCARTÁVEL ODONTOLÓGICO COLORIDO – PACOTE COM 40 UNIDADES	
62	10	UND	TAÇA DE BORRACHA P/ PROFILAXIA	
63	3	CX	TIRA DE LIXA PARA ACABAMENTO E POLIMENTO DE RESINA (GROSSA/MÉDIA), CAIXA COM 150 UNIDADES	
64	4	CX	TIRA ABRASIVA DE AÇO COLMÉIA DIAMANTADA COM CENTRO NEUTRO COMPRIMENTO 150MM/LARGURA 4MM, CAIXA COM 12 UNIDADES	
65	2	CX	TIRAS DE POLIESTER EMBALAGEM COM 50 UNIDADES TAMANHO 100x10x0.05MM.	
66	3	CX	TIRAS ABRASIVAS ELETROLÍTICAS DE AÇO INOXIDÁVEL DIMENSÃO 150X6MM, CAIXA COM 12 UNIDADES. MARCA DE REFERENCIA: "3m"	
67	6	PCT	TOUCA SANFONADA, PACOTE COM 100 UNIDADES	

4. DA LICITAÇÃO

Considerando que o valor estimado da aquisição encontra-se dentro dos limites previstos no art. 24, inciso II, da Lei nº 8.666/1993, a aquisição poderá ocorrer por meio de dispensa de licitação.

5. PREVISÃO ORÇAMENTÁRIA

As despesas correrão à conta dos recursos específicos e observarão os limites legais e orçamentários.

6. FISCALIZAÇÃO DO CONTRATO

Nos termos do Art. 67, da LLCA, a contratante elegerá um representante a quem competirá o recebimento dos materiais.

7. DAS OBRIGAÇÕES DA SECCIONAL

Caberá à Seccional as seguintes obrigações:

- a) Prestar as informações e os esclarecimentos que venham a ser solicitados pela empresa quanto ao fornecimento dos materiais;
- b) Proporcionar todas as facilidades necessárias para que a empresa possa cumprir as condições estabelecidas neste termo de referência;
- c) Solicitar os materiais necessários ao fornecedor, por meio da emissão e entrega da nota de empenho; e
- d) Designar servidor como responsável pela gestão do contrato, o qual deverá zelar pelo fiel cumprimento das condições neles estabelecidos.

8. DAS OBRIGAÇÕES DA EMPRESA FORNECEDORA

A Empresa obriga-se a:

- a) Fornecer os materiais nas descrições solicitadas e no local indicado no item 9;
- b) Assumir a responsabilidade pelos encargos fiscais e comerciais resultantes do fornecimento de que trata este Termo;
- c) Apresentar obrigatoriamente **prazo de validade de, no mínimo, 24 (vinte e quatro) meses para materiais e 12 meses apenas para o item 09;**
- d) Entregar os materiais dentro dos prazos estabelecidos.

9. LOCAL DE ENTREGA

Os materiais solicitados serão entregues nesta Seccional situada na Avenida Getúlio Vargas, 3999 – Bairro Canarinho – Boa Vista – Roraima, na Seção de Material e Patrimônio/SEMAP, acompanhada pela Seção requisitante - Seção de Programas e Benefícios Sociais/SEBES.

10. DO RECEBIMENTO

O objeto contratado será recebido da seguinte forma:

- a) **Provisoriamente**, no ato da entrega, pela SEMAP – acompanhada da SEBES, que procederá à conferência de sua conformidade com o solicitado. Caso não haja qualquer impropriedade explícita, será atestado esse recebimento, assinando-se o canhoto do respectivo documento fiscal de entrega; e
- b) **Definitivamente**, em até 05 (cinco) dias úteis após o recebimento provisório, mediante atesto na nota fiscal/fatura, desde que comprovada à adequação aos termos da nota de empenho e do edital.

10.1 . Os materiais serão recusados:

- a) Quando entregues com especificações diferentes das contidas na proposta da empresa contratada ou neste Termo de Referência;
- b) Quando os materiais forem entregues com data de validade inferior ao estabelecido neste Termo de Referência;
- c) O material será devolvido, em sua totalidade, caso mais de 10% (dez por cento) dos itens seja recusado.

10.2 . A empresa contratada deverá providenciar a substituição dos materiais recusados, no prazo de 15 (quinze) dias, contados a partir da data da comunicação, por ofício/notificação, realizada pela Seção Judiciária de Roraima.

10.3 . A empresa que entregar material em desacordo com as especificações deste Termo, será responsável pela retirada do material das dependências da Seção Judiciária de Roraima.

11. DAS PENALIDADES

11.1. A contratada, nos casos de atraso injustificado assim considerado pela Administração, ou de inexecução parcial ou ainda de inexecução total da obrigação, ficará sujeita, com fundamento no art. 7º da Lei nº 10.520/2002 e nos artigos 86 e 87 da Lei nº 8.666/1993 e sem prejuízo das responsabilidades civil e criminal, às seguintes penalidades:

a) advertência;

b) multa;

c) suspensão temporária do direito de participar de licitação e impedimento de contratar com a Administração, pelo prazo de até dois anos;

d) declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública.

11.2. A penalidade fundada em comportamento ou conduta inidônea ensejará impedimento de licitar e de contratar com a União, Estados, Distrito Federal ou Municípios e descredenciamento no SICAF, pelo prazo de até cinco anos, na forma do disposto no art. 7º da Lei 10.520/2002.

11.3. As penalidades previstas nas alíneas “a”, “c” e “d” do item 11.1 poderão ser aplicadas juntamente com a pena de multa prevista na alínea “b” do mesmo item.

11.4. As penalidades previstas nas alíneas “c” e “d” acima também poderão ser aplicadas à CONTRATADA, caso tenha sofrido condenação definitiva por fraudar recolhimento de tributos, praticar ato ilícito visando frustrar os objetivos da licitação ou demonstrar não possuir idoneidade para contratar com a Administração.

11.5. Caso a empresa vencedora se recuse a anexar proposta de preços nos termos do Edital, a assinar a Ata de Registro de Preços ou Contrato no prazo indicado ou ainda a dar o recebimento no empenho, sem motivo justificado, ficará caracterizado o descumprimento total da obrigação. Em consequência, ser-lhe-á aplicada a multa prevista na alínea “b” do item 11.1, no percentual de 10% sobre o valor de sua proposta, podendo ser cumulada com a pena prevista na alínea “c” do mesmo item.

11.6. O atraso injustificado na entrega/execução do objeto desta contratação ou qualquer outra infração contratual sujeitará a Contratada à multa de **0,33% (zero vírgula trinta e três por cento)** por dia de atraso, calculado sobre o valor total do contrato ou sobre a parte não entregue/executada, até o limite de 30 (trinta) dias corridos.

11.6.1. Após esse prazo, será reconhecida a recusa do fornecedor, podendo a Administração considerar rescindido o contrato e aplicar a multa prevista no item 11.8 deste instrumento, sem prejuízo de outras penalidades previstas no item 11.1.

11.7. Nas hipóteses em que não esteja fixado previamente o termo inicial ou final para cumprimento de obrigações, o Contratante, mediante hábil notificação, fixará os prazos a serem cumpridos. O descumprimento da obrigação no prazo fixado constituirá em mora a Contratada, hipótese em que estará sujeita à sanção prevista no item 11.6

11.8. A inexecução parcial ou total deste instrumento por parte da Contratada poderá ensejar a rescisão contratual, com cancelamento do saldo de empenho e a aplicação da multa no percentual de 15% (quinze por cento) sobre a parte não entregue/executada ou sobre o valor total contratado, sem prejuízo de outras penalidades previstas no item 11.1.

11.9. A Contratada, quando não puder cumprir os prazos estipulados para o cumprimento das obrigações decorrentes desta contratação, deverá apresentar justificativa por escrito, devidamente comprovada, acompanhada de pedido de prorrogação, nos casos de ocorrência de fato superveniente, excepcional ou imprevisível, estranho à vontade das partes, que altere fundamentalmente as condições do Contrato; ou que impeça a sua execução, por fato ou ato de terceiro reconhecido pela Administração em documento contemporâneo à sua ocorrência.

11.9.1. A solicitação de prorrogação, contendo o novo prazo para execução, deverá ser encaminhada ao Contratante até o vencimento do prazo inicialmente estipulado, ficando exclusivamente a critério do Contratante a sua aceitação.

11.9.2 . O pedido de prorrogação extemporâneo ou não justificado na forma disposta nesta cláusula será prontamente indeferido, sujeitando-se a Contratada às sanções previstas neste instrumento.

11.9.3. Descumprida a obrigação no prazo fixado, poderá o Contratante, por exclusiva vontade, estabelecer data-limite para seu cumprimento, hipótese que não elidirá a multa moratória prevista no item 11.6.

11.10. O valor da multa poderá ser deduzido dos créditos porventura existentes em favor da Contratada. No caso de inexistência de créditos, o valor das multas devidas à Contratante deverá ser recolhido ao Tesouro Nacional, por meio de GRU (Guia de Recolhimento da

União), no prazo de 05 (cinco) dias úteis, contados da data do recebimento da notificação para recolhimento, ou ainda, quando for o caso, cobrados judicialmente (art. 86 da Lei 8.666/1993).

11.11. A aplicação das penalidades previstas neste instrumento será precedida de regular processo administrativo, assegurados o contraditório e a ampla defesa e ensejarão seu registro no SICAF.

11.12. Caberá recurso, em relação ao ato que aplicar quaisquer das penalidades previstas neste instrumento, no prazo de 05 (cinco) dias úteis, contados do recebimento da notificação.

12. EXIGÊNCIAS DE HABILITAÇÃO

- a. Certidão Negativa relativa aos Tributos Federais e à Dívida Ativa da União;
- b. Certidão Negativa de Débitos relativos às Contribuições Previdenciárias e às de Terceiros;
- c. Certidão Negativa de Tributos do Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (CRF);
- d. Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas.

13. DOS PRAZOS

13.1. O prazo para entrega do material solicitado será de **no máximo 20 (vinte) dias** após o recebimento da nota de empenho.

13.2. O prazo acima justifica-se em razão da necessidade premente de aquisição dos produtos, face à licitação fracassada ocorrida anteriormente e ao comprometimento que a ausência dos produtos causará na prestação dos serviços do consultório odontológico.

13.3. Em caso de falta no mercado dos materiais para reposição, o fato deve ser comunicado imediatamente a SECAD justificadamente, que poderá autorizar a prorrogação do prazo de entrega.

Boa Vista, 06 de Maio de 2021.

Werley de Oliveira e O. Cruz
Supervisor da SEBES



Documento assinado eletronicamente por **Werley de Oliveira e Oliveira Cruz, Supervisor(a) de Seção**, em 06/05/2021, às 14:16 (horário de Brasília), conforme art. 1º, § 2º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



A autenticidade do documento pode ser conferida no site <http://portal.trf1.jus.br/portaltrf1/servicos/verifica-processo.htm> informando o código verificador **12882598** e o código CRC **EA0F44DB**.